



COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

DETERMINAZIONE N. 101 DEL 05/03/2024

AREA SEGRETERIA

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO GETTONE DI PRESENZA AL MEMBRO ESTERNO SUPPLENTE ESPERTO IN ELETTROTECNICA DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA PER I LOCALI O IMPIANTI DI PUBBLICO SPETTACOLO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che:

- con Decreto del Sindaco n. 1 del 12 luglio 2023 è stata nominata la Commissione comunale di Vigilanza Locali di pubblico spettacolo per il triennio 12 luglio 2023 – 11 luglio 2026, che continuerà ad operare fino al giorno di nomina della nuova commissione, nominando quali membri esterni esperti in elettronica i sigg. Pigato Massimo di Lugo di Vicenza quale membro effettivo ed il sig. Manfrin Devis di Zugliano quale membro supplente;
- con Decreto del Sindaco n. 1 in data 29 gennaio 2024 la Commissione in parola è stata integrata con la nomina di un componente esterno esperto in prevenzione incendi individuato nel sig. Mosele Paolo con studio in Schio che parteciperà alle sedute della Commissione nel caso in cui i Vigili del Fuoco non possano parteciparvi;

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 9 del 18 gennaio 2024 con cui la Giunta Comunale ha determinato l'importo del gettone di presenza da corrispondere al componente esterno esperto in elettrotecnica, per ciascuna seduta, in € 100,00 + cassa + IVA ed espresso indirizzi affinché l'importo del gettone di presenza non sia richiesto a rimborso agli organizzatori di manifestazioni patrocinate dal comune e alle associazioni/parrocchie non aventi scopi di lucro;
- la deliberazione n. 11 del 31 gennaio 2024 con cui la Giunta Comunale ha determinato l'importo del gettone di presenza da corrispondere al componente esterno esperto in prevenzione incendi, per ciascuna seduta, in € 180,00 + cassa + IVA ed espresso indirizzi affinché l'importo del gettone di presenza non sia richiesto a rimborso agli organizzatori di manifestazioni patrocinate dal comune e alle associazioni/parrocchie non aventi scopi di lucro;

RICHIAMATA la determinazione n. 56 in data 14 febbraio 2024 con cui si è impegnata, tra l'altro, la somma di presunti € 500,00 a favore del Perito Industriale Pigato Massimo di Lugo di Vicenza,

membro esperto in elettrotecnica facente parte della Commissione Comunale di vigilanza incaricata di valutare le condizioni di solidità e sicurezza dei luoghi di pubblico spettacolo, ai fini del rilascio della licenza di cui all'art. 68 del T.U.L.P.S., per i gettoni di presenza alle sedute/sopralluoghi cui parteciperà;

SOTTOLINEATO che il sig. Pigato Massimo ha comunicato, con nota acclarata al protocollo comunale il 29 febbraio 2024 sub n. 2713, di non poter essere presente alla seduta della Commissione in argomento convocata con nota prot. 2182 in data 16 febbraio 2024 per il giorno 7 marzo 2024;

RITENUTO di procedere con l'impegno di spesa di € 150,00 per il pagamento del gettone di presenza per la partecipazione ai lavori della Commissione, al membro supplente, sig. Manfrin Devis di Zugliano, come nominato con Decreto del Sindaco n. 1 del 12 luglio 2023, previa riduzione della somma di € 150,00 dell'impegno n. 159/2024 del capitolo 13620 del bilancio 2024 assunto con la determinazione n. 56 del 14 febbraio 2024;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 9 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Zanè approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 184/1998 del 01/12/1998, modificato con successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 164/2007, n. 88/2008, n. 92/2008, n. 137/2008, n.222/2008, n.33/2009, 37/2022, n.71/2023 e n. 77/2023;

VISTI:

- il decreto del Sindaco di Zanè n. 1/2022 con cui gli è stata affidata la responsabilità gestionale dell'Area Segreteria;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., con cui sono definite le competenze e prerogative dei dirigenti/responsabili dei servizi degli Enti locali;
- l'art. 4, c. 2, del D.Lgs. n. 165/2001 con cui si disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti delle pubbliche amministrazioni;
- la DCC n. 36 del 20/12/2023 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024-2026;
- la DCC n.37 del 20/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- la DGC n. 139 del 20/12/2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- la DGC n. 12 del 31/01/2024 di approvazione del PIAO 2024/2026;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al DPR n. 62 del 16/04/2013;

tutto ciò premesso,

ACCERTATO che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione da parte dei soggetti che hanno curato l'istruttoria e la adozione del presente atto in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 7 del DPR 16 aprile 2013 n. 62;

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

ASSUNTO il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario;

In considerazione di quanto sopra,

D E T E R M I N A

1. di ridurre della somma di € 150,00 l'impegno n. 159/2024 del capitolo 13620 del bilancio 2024 assunto con la determinazione n. 56 del 14 febbraio 2024;
2. di impegnare la somma di € 150,00 a favore del Perito Industriale sig. Manfrin Davis di Zugliano, membro supplente esperto in elettrotecnica facente parte della Commissione Comunale di vigilanza incaricata di valutare le condizioni di solidità e sicurezza dei luoghi di pubblico spettacolo, ai fini del rilascio della licenza di cui all'art. 68 del T.U.L.P.S., per il gettone di presenza alla seduta del 7 marzo 2024;
3. di imputare la somma di presunti € 150,00 con imputazione al capitolo 13620 del bilancio 2024;

Capitolo	Importo	Annualità imputazione
13620	€ 150,00	2024

4. di liquidare tale somma al Perito Industriale Manfrin Davis di Zugliano su presentazione di regolare fattura elettronica;

5. di dare atto che il CIG non è dovuto;

6. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D. Lgs. 97/2016;

7. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Il Responsabile

Dott.ssa Elena Fabris

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)